



**TETÁ  
ARANDUPY**  
SÁMBYHYHA  
SECRETARÍA  
NACIONAL  
DE CULTURA

**TETÁ REKUÁI**  
**GOBIERNO NACIONAL**  
Jasyba Oñohaiva Tapy Pishu  
Construyendo Juntos un Nuevo Rumor

ANEXO DE RESOLUCION N° 68/2018

ANEXO N° 4 "INFORME DE COMISION DE SERVICIO"

Solicitud de Viático N°: 324

Resolución de autorización SNC N°: 558/2018

Funcionario: Claudelino Balbuena

C.I.N°: 4.860.014

Cargo: Asistente

Dependencia: Dirección General de Diversidad y Procesos Culturales

Fecha de Inicio: 24 de julio de 2018

Fecha Finalización: 27 de julio de 2018

Lugar Destino: Ypetimi

Departamento: Caazapá

1. Informe de las actividades realizadas:

- 24. Reunión en la Comarca del Indígena del Pueblo Ache
- 25. Reunión con el Director de la Escuela para los talleres y en la tarde Talleres de Pintura y Talleres de Cerámica de agua.
- 26. Talleres de Pintura
- 27. Talleres de Pintura y Exposición de los dibujos terminados y Cerámica de agua Preterano en Aducción.

2. Beneficios para la S.N.C: Visibilidad Institucional a los derechos de los Pueblos Indígenas.

FUNCIONARIO COMISIONADO:

*Claudelino Balbuena*

Nombre y Apellido

*Claudelino Balbuena*

Firma

V°B° SUPERIOR JERARQUICO:

Mariela Muñoz, Directora  
Dirección de Interculturalidad y  
Asuntos Indígenas  
Secretaría Nacional de Cultura

Nombre y Apellido

*Mariela Muñoz*

Firma



**TETÁ**  
**ARANDUPY**  
 SÁMBYHYHA  
 SECRETARÍA  
**NACIONAL**  
**DE CULTURA**

**TETÁ REKUAI**  
**GOBIERNO NACIONAL**  
 Ja, apo Oñondivepa Tapy Pyahu  
 Construyendo Juntos un Nuevo Rumbo

**ANEXO DE RESOLUCION N° 68/2018**

**ANEXO N° 4 "INFORME DE COMISION DE SERVICIO"**

Solicitud de Viático N°: **325**  
 Resolución de autorización SNC N°: **558/2018**

Funcionario: Antonio Rivas C.I.N°: 931.350  
 Cargo: Chofer Dependencia: Dirección Administrativa  
 Fecha de Inicio: 24 de julio de 2018 Fecha Finalización: 27 de abril de 2018  
 Lugar Destino: Ypetimi Departamento: Caazapá

**1. Informe de las actividades realizadas:**

*Traslado de funcionarios de la Dirección de Interculturalidad Indígena*

**2. Beneficios para la S.N.C:** *Garantizar el traslado de los funcionarios en tiempo y forma a los compromisos asumidos por la S.N.C*

**FUNCIONARIO COMISIONADO:** Antonio Rivas  
 Nombre y Apellido

[Firma]  
 Firma

**V°B° SUPERIOR JERARQUICO:** JUAN A. ROMAN A.  
 Director Administración  
 Nombre y Apellido

[Firma]  
 Firma